

СОГЛАСОВАНО:

Министр социальных
отношений

Челябинской области

 Т.Е. Никитина

«02» 07 2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕНИИ ПЕРВИЧНОГО ПРИЕМА ГРАЖДАН И ЭКСТРЕННОЙ КОНСУЛЬТАТИВНОЙ ПОМОЩИ

1. Общие положения

- 1.1. Отделение первичного приема граждан и оказания экстренной консультативной помощи является структурным подразделением Челябинского областного центра социальной защиты «Семья».
- 1.2. Работа отделения осуществляется в тесном контакте со всеми подразделениями Центра «Семья», а так же учреждениями социальной защиты населения.
- 1.3. В своей работе руководствуется Федеральными законами РФ, Указами Президента РФ, нормативными актами Правительства РФ и Министерства здравоохранения и социального развития РФ, Постановлениями и распоряжениями, Основными направлениями в проводимой политике социальной защиты населения, нормативными документами на уровне субъектов РФ, Уставными документами ЧОЦСЗ «Семья».
- 1.4. Руководство отделением первичного приема граждан и оказания экстренной социальной помощи осуществляется заведующим отделением.
- 1.5. Отделение первичного приема граждан и оказания экстренной консультативной помощи укомплектовывается согласно штатному расписанию Челябинского областного центра социальной защиты «Семья».
- 1.6. Реорганизация и ликвидация отделения производится в порядке, установленном Уставом ЧОЦСЗ «Семья».
- 1.7. Директор ЧОЦСЗ «Семья», исходя из производственной необходимости, может в пределах установленного планового фонда заработной платы вводить в штат отделения должности, не предусмотренные штатным расписанием.

2. Цель работы отделения

- 2.1. Организация по оказанию экстренной квалифицированной социальной помощи гражданам, нуждающимся в социальной защите.
- 2.2. Анализ проделанной работы отделений ЧОЦСЗ «Семья».

3. Задачи работы отделения

- 3.1. Осуществление первичного приема граждан, обращающихся в ЧОЦСЗ «Семья».
- 3.2. Ведение учета граждан, детей и специалистов, обратившихся в ЧОЦСЗ «Семья» для оказания конкретной адресной помощи.
- 3.3. Аналитическая деятельность.

4. Основные функции отделения

- 4.1. Проведение консультаций по вопросам социальной помощи гражданам, обращающимся в ЧОЦСЗ «Семья», очных и заочных (в рамках почты Доверия).

- 4.2. Заключение договоров о сотрудничестве с различными учреждениями Челябинской области, работающих по проблемам защиты прав материнства и детства, профилактике негативных явлений в семье.
- 4.3. Организация осуществления патронажа детей с ограниченными возможностями здоровья и детей из неблагополучных семей, прошедших курс реабилитации в ЧОЦСЗ «Семья».
- 4.4. Организация сопровождения семей, принявших детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание.
- 4.5. Участие в работе выездной консультативной службы по вопросам набора детей в стационарное отделение реабилитации.
- 4.6. Информирование УСЗН территорий Челябинской области о семинарах, проводимых на базе ЧОЦСЗ «Семья». Набор слушателей на семинары, участие в них.
- 4.7. Формирование учебных групп школы «Росток» для граждан, решивших принять детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью.
- 4.8.
- 4.9. Планирование и осуществление набора детей с ограниченными возможностями и детей из неблагополучных семей, попавших в кризисную ситуацию в отделения реабилитации ЧОЦСЗ «Семья».
- 4.10. Анализ данных о детях, прошедших курс реабилитации в ЧОЦСЗ «Семья». Подготовка реабилитационных карт для сдачи в архив.
- 4.11. Организация патронажа и сопровождения замещающих семей и семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.
- 4.12. Ведение банка данных граждан, детей и специалистов, обратившихся в ЧОЦСЗ «Семья» для оказания конкретной адресной помощи.
- 4.13. Анализ проблем, потребностей в социальных услугах населения Челябинской области.